

Professionelles Konfliktmanagement bei Meetings- Stressbewältigung und "Mobbing-Prävention"

Zielgruppe: Mitarbeiter/innen der Landratsämter

Seminarinhalt:

Was tun, wenn persönliche Konflikte ergebnisorientierte Sachgespräche verhindern?

- * Gesprächsbeiträge lösungsorientiert und konstruktiv vorbereiten
- * Ergebnisorientierte Durchführung von Besprechungen - auch im "Antipathie-Feld"
- * Konflikte - und Konflikttypologien rechtzeitig erkennen, analysieren und rhetorisch professionell damit umgehen;
- * Bewältigungsstrategien bei inneren und äußeren Konflikten
- * Grundlagenwissen "Kommunikationspsychologie"
- * Souveräner Umgang mit unerwarteten Situationen und übergriffigem "Fremd-Verhalten"
- * Konstruktiv Kritikgespräche führen
- * Umgang mit "schwierigen Zeitgenossen" und "rhetorischen Verfremdungskünstlern"
- * Entstehung, Ursachen und Hintergründe von Mobbing:
- * "Mobbing-Definition"; Diagnose "Mobbing" und häufigste Fehler, die Betroffenen unterlaufen können
- * Wege zur individuellen Stressbewältigung und zur inneren Gelassenheit
- * Eigenes Stressprofil erkennen und ändern lernen
- * Aktive Gedankenlenkung und konstruktive Fragestellungen in Problemsituationen
- * Teilnehmerfragen

Termin	Zeit	Ort	Gebühr	
07.05.2026	09:00 – 15:30	Erfurt	Mitglieder:	15,00 €

Dozent/-in: Dr. Barbara Wardeck-Mohr

Anmeldeschluss: Vier Wochen vor Seminarbeginn