

## **Erstellen von Bescheiden I - Grundseminar**

**Zielgruppe:** Mitarbeiter/-innen der Landratsämter (auch mit geringer Erfahrung), die Bescheide zu erstellen haben bzw. auch Widerspruchsbescheide fertigen

### **Seminarinhalt:**

- Notwendigkeit und Zweckmäßigkeit von Bescheiden, sowie Ausnahmen der Bescheiderteilung (Wahl der richtigen Form)
- Richtige Adressierung zur Bekanntgabe bzw. Zustellung (Wirksamkeitsvoraussetzungen, Auswahl der Bekanntgabearbeit)
- Formulierung des Bescheidtenors (Hauptregelung, Nebenbestimmungen, Zwangsmittellandrohungen, Anordnung des Sofortvollzuges - Bestimmtheit und Verwaltungsgrundsätze)
- Formulierung der Entscheidungsbegründung (Sachverhaltsdarstellung, rechtliche Würdigung, Zitieren von Vorschriften)
- Besonderheiten bei Ermessensentscheidungen
- Konkrete Festsetzung von Nebenbestimmungen
- Formulierung und Fassung von Rechtsbehelfsbelehrungen
- Bescheide im Widerspruchs-/Schriftsätze im Klageverfahren

<b>Termin</b>	<b>Ort</b>	<b>Kosten</b>
<b>14.10.2021</b>	<b>Erfurt</b>	<b>Mitglieder: 15,00 € (Thüringer Landkreise)</b> <b>Nichtmitglieder: 50,00 €</b>

**Dozent/-in**      **Andreas Ramisch**

**Anmeldeschluss: Vier Wochen vor Seminarbeginn**